Postponement of Registration

(등록 연기 신청서)

\*\* 빈 칸이 없도록 모든 정보를 기입해 주세요. (Please fill in as many fields as you can.)

\*\* 알아보기 쉽도록 크고 정확하게 작성해 주세요. (Write in printed letters.)

Ⅰ. Personal Information **/ 신청자 인적사항**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Program  (과정) | Regular Korean Program (정규과정) | | | Campus  (캠퍼스) | Seoul (인사캠, 서울)  Suwon (자과캠, 수원) | | | |
| Name  (이름) | In English (영문) |  | | | | | | |
| In Korean (한글) |  | | | | Birth Date  (생년월일) | |  |
| Mobile Phone (휴대전화) |  | | E-mail | | | |  | |

Ⅱ. Postponement Details

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Registered Session  (등록학기) | Year  (연도) |  | 1 (1학기)  2 (2학기)  3 (3학기)  4 (4학기)  5 (5학기) 6 (6학기) | |
| Cause of Postponement  (연기사유) |  | | | |
| Number of Postponement  (신청횟수) | 1 (1회) | | | 2 (2회) |

\*\* Postponing of the registration is only allowed twice in total, and students can only postpone 1 session at a time

(등록연기는 최대 2회만 가능하며, 1회 연기 시 1학기씩만 연기가 가능합니다..)

\*\* If there is need for additional postponement, students should apply for the refund and register again.

(3회 이상 연기가 필요할 경우, 환불 신청 후 재등록하여야 합니다.)

**I confirm that I understand the above notified information and request for the postponement of registration.**

**(신청자 본인은 위 내용을 충분히 이해하였으며, 등록 연기를 신청합니다.)**

Date (yyyymmdd) (날짜):

Signature (서명):